人名權威檔管理 著錄系統

使用手册

(v0.02版)

中央研究院 Metadata 工作組製 中華民國九十年十二月十八日



Sinica Metadata Architecture and Research Task

目錄

<u> </u>	系統簡介	. 3
<u> </u>	系統需求	3
<u>≓</u> 、	功能說明	3
	3.1 系統登入	. 4
	3.2 編輯畫面介紹	4-5
	3.3 新增功能	6-8
	3.4 修改功能	9-11
	3.5 刪除功能	12-15
	3.6 查詢功能	16-20
四、	系統開發及維護人員	.20



- 、 系統簡介

人名權威擋著錄系統是依據人名權威檔 Metadata 需求規格書 v0.2 版所設 計完成的。目前已完成的功能為資料的新增、查詢、修改、刪除。 後續系統開發將完成工作人員基本資料檔及統計與報表列印等功能。 這套系統是由四個數位典藏主題計劃所共同提出的人名權威控制需求, 這四個計劃為:

- (1) 內閣大庫檔案著錄格式、權威檔建立計畫
- (2) 考古發掘標本、照片、記錄與檔案計畫
- (3) 金石拓片與其他媒才古文書計畫
- (4) 善本圖籍數位典藏計畫。

因此在這四個計劃中關於人物的資料都可以藉由這套系統查詢到相關資料。

二、 系統需求

◆建議使用 IE5.0 以上瀏覽器。

◆螢幕請調成 800×600。

Aetadata chitecture and Research



三、 功能說明

3.1 系統登入:在系統安全考量之下,使用者登入系統需帳號及密碼,系統會進 行二階段檢查確認 1.登入的電腦 IP 位址是否有權限進入,2使用者之帳號及密 碼是否正確,確認無誤後就可以開始使用本系統。可作業之電腦 IP 位址及個人 帳號由系統人員進行設定。圖一即為通過系統確認後的進站畫面

3.2 編輯畫面介紹:

A.主畫面配置:分為三個部份1.建檔之欄位名稱2.各欄位値輸入區 3.功能鍵



人名權威檔著錄系統使用手冊

Metadata Architecture and Research Task 中央研究院 Metadata 工作小組

SMART

☆ 専長	
<u>◎</u> 職銜	職街 任期 朝代 一一帝號 二 年號 二 年 月 日至 朝代 一一帝號 二 年號 二 年 月 日 出處書目 一 一 巻冊 一 起迄頁
 ◎ 著述	著作 版本
◎ 線屬關係	闘係人闘係
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者爲多値欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,諸務必媒寫。
	新増」查詢」清空
	3

Sinica

Aetadata chitecture and Research

B.符號說明:

- 欄位名稱前標示有☆ 符號為必備欄位,需鍵入資料才可以存檔 欄位名稱前標示有◎符號表示為多值欄位,可以重覆鍵入多筆資料
- C.功能鍵說明:
 - 新增一為新增一整筆資料,各欄位之新增功能鍵為新增一整欄位的資料
 - **查詢**-在欲查詢的欄位中輸入檢索值,按入查詢 即可找到資料
 - 清空-爲清空整個編輯畫面的欄位



3.3 新增功能

*整筆資料新增

	3種威擂管理
人物編號	1006-50
☆姓名	姓 劉 名 星煒
<mark>◎ 別稱</mark>	別稱 圃三類別 號 ▼ 出處:書目 碑傳集補 卷冊 冊一卷三起送頁 [232] 新增 類示
☆生卒年	朝代清 帝號 年號 康熙 57 年 月 日生 朝代清 帝號 年號 陸隆 37 年 月 日卒 西元(□前) [1719]年 月 日生 西元(□前) [1772]年 月 日卒
◎隸屬關係	闘係人闘係
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者爲多值欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必填欄位,諸務必填寫。
	新增 查詢 清空

1. 輸入待著錄的資料後,按下頁面最下方的新增功能鍵,即完成一筆資料新增

2. 如果必填欄位沒有輸入資料,系統會跳出提醒的視窗告知使用者未填完的欄位

	Microsoft Internet Explorer
◎ 一致性資源識別號 (URI) 附注	
	新增查詢清空



*單一欄位新增:

欄位名稱有標示為◎表示為多值欄位,可讓使用者重複著錄資料

1.輸入資料後,按下新增後,即完成此欄位值的鍵入

- ◎別稱 圖三 類別 號 ▼ 出處:書目 碑傳集補 卷冊 冊一卷三 起迄頁 232
- 2.新增成功,則畫面會出現資料的表單,且功能鍵會顯示修改、刪除、清空 ◎ 別稱 • 別稱 類別 起訖貢 出處:書目 巻冊 修改 刪除 新増 清空 名稱 類別 書目 養冊 起迄頁 0 圃三 號 碑傳集補 冊一卷三 232
- 3. 若要再新增該欄位,則可繼續鍵入欄位值,按下新增功能鍵,新增的內容 會在顯示在表單上





 完成該欄位鍵檔後,可按下清空功能鍵,則表單會收回,在畫面上功能 鍵顯示新增、顯示,可繼續下一欄位建檔

◎ 別稱	別稱
	出處:書目
	新增

5. 各欄位值確認無誤後,需再按下頁面下方之新增功能鍵,做整筆資料之 存檔

◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者爲多值欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,請務必 <mark>媒</mark> 寫。
	新增查詢清空

6. 即完成一筆人名資料的新增



3.4 修改功能:

當已著錄完畢的資料內容需要作更動時,可先利用查詢功能將該筆資料的 內容查出,然後就可在需要修改的欄位進行修改

1. 輸入欲修改之人名資料,查詢欄位可為人物編號、姓名、別稱等,再按下 頁面下方之查詢功能鍵

Ro Sta	
人物編號	
☆姓名	姓劉 名星煒
<mark>◎別稱</mark>	別稱 類別
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者爲多值欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,諸務必填寫。
	新增 查詢 清空

2. 畫面會顯示出查詢的人名資料,各多值欄位裏的功能鍵有顯示之功能鍵, 表示該欄位己有輸入值,按下顯示功能鍵,則可顯示資料表單

人物編號	1006-50	
☆姓名	姓 劉 名 星煒	
	別稱 類別 _ ▼ 出處:書目 新増 超近頁 新増 類示	
☆ 生卒年	朝代 清 帝號 年號 原照 57 年 月 日生 朝代 清 帝號 年號 乾隆 37 年 月 日卒 西元(□前) 1719 年 月 日生 西元(□前) 1772 年 月 日卒	
A權威檔著錄系統使	9	2001/12/14



 先點選欲修改的記錄,則欄位會顯示所點選的資料值,直接修改欄位內容, 按「修改」鈕即可

<mark>◎ 別稱</mark>	別	□稱 圃三 ¦處:書目	碑傳集] 類 補	別 號 - 卷冊 冊	卷三); 青空	电运真 2	32	
			名稱	頬 別	書目	卷冊	起 迄 頁		
☆ 生态年		0	印于		清人室名別稱字號索引 (下)		1631		
	中暦 ^朝 朝	0	思補 堂	室名	清人室名別稱字號索引 (下)		1631		
	西唐西	•	映榆	学	碑傳集補	冊一卷 三	232		
		۰	圃三	號	碑傳集補	冊一巻 三	232		
☆ 籍貫	原名 江蘇	******	•						
◎ 傳略									

4.按下修改功能鍵,系統會出現提示訊息,若確認修改,則按下確認鍵, 完成修改





5. 若完成修改,可以在資料表單上,看到修改後的內容,若欲進行下一欄位 之修正,可按下清空功能鍵將資料表單收回



6. 完成各欄位的修改後,需按下頁面最下方之修改功能鍵,完成整筆資料的 修正存檔

◎ 隸屬關係	關係人────────────────────────────────────
◎ 一致性資源識別號 (URI) 附注	
	B- MOTA Based will an a based with a first 條列



3.5 刪除功能:

當已著錄完畢的資料內容需要作刪除時,可先利用查詢功能將該筆資料的內容查出,可進行單一欄位刪除,或整筆資料刪除

*整筆資料刪除

1.輸入欲刪除之人名資料,查詢欄位可為人物編號、姓名、別稱等,再按下 頁面下方之查詢功能鍵

	灌或檀香理
人物編號	A1234
☆姓名	姓 陳 名三
◎ 別稱	**** 別稱 類別 出處:書目 巻冊起迄頁 新增
☆生卒年	• ● · · ·
◎ 隷屬關係	闘係人闘係
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者為多值欄位,可重複著錄。 2.標示☆者為必填欄位,請務必填寫。
	新增 查詢 溯示 下則 條列



	特徴或指節理
人物編號	A1234
☆ 姓名	姓 陳 全三
◎ 別稱	別稱 床末 類別 字
	出處:書目
☆ <u>生卒年</u>	••• ● 朝代 ● 帝號 ○ 年 月 日生 朝代 ● 帝號 ● 年 月 日本 丙 西元(□前) □ 年 月 日本 西元(□前) □ 年 月 日本
◎ 隸屬關係	闘係
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1.標示◎者爲多値欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,請務必填寫。
	● 修改 删除 清空 下則 條列

 系統會出現提示訊息,若確認為欲刪除之資料,則按下確定功能鍵,則 完成一筆記錄之刪除,資料刪除後,無法再回復

 一致性資源識別號 (URI) 附註 	Microsoft Internet Explorer X ? 確定要刪除嗎? 1.標示@者爲多値欄位,9 可重複 取消 2.標示众者爲必婚欄位,9 請務必遵寫。
	▲ 修改 删除 ▲ 清空 下則 條列



* 單一欄位刪除:

1. 欲刪除多值欄位中的某一筆紀錄,先點選該筆記錄,按下刪除功能鍵



2.則註記刪除的一筆記錄欄位會出現反藍





 若不想刪除該筆記錄,可再點選該筆反藍的紀錄,表單上會出現復原功 能鍵,按下復原功能鍵,即可復原該筆記錄



 確認各欄位己無其他欲刪除之欄位時,再按下頁下方之修改功能鍵,完 成該筆資料之修改存檔





3.6 查詢功能:

畫面上的各欄位可提供人名資料查詢,除了<u>人物編號</u>、姓名、別稱之外,也可 以在其他單一欄位或兩個欄位以上輸入資料值,做關鍵字查詢

*畫面未輸入任何資料值

1.未輸入任何資料值,直接按下查詢功能鍵,則系統會先顯示資料庫的 第一筆資料內容於表單上

A 4430	観点福管理
人物編號	
☆ <u>姓名</u> 姓	دم م
<mark>◎ 別稱</mark>	別稱 類別 出處:書目卷冊起迄頁 新増
<u>☆ 生卒年</u>	中野 朝代年號年月日生
	 胡代帝號年號」年月 日卒 西元(□前)年月 日生 西元(□前)年月 日卒
◎ 一致性資源識別就 (URI)	
附注 1.	標示◎者爲多値欄位,可重複著錄。. 標示☆者爲必塡欄位,諸務必塡寫。
	新增 查詢 顯新 下則 條列



1.1 檢索結果

	3種感播管理
人物編號	.1006-50
<u>*•••。</u> ☆姓名	姓劉 名星煒
◎ 別稱	
	出處:書目」卷冊」起送頁」 新増 類示

人名權威檔

序號	人物編號	姓	名
1	1006-50	쏇	星煒
2	1006-65	愛新覺羅	赫爾著
3	1007-147	锡	I.
4	1008-69	蔣	繼勳
5	1009-127	宋	筠
6	1010-149	汪	晋徴
7	1011-176	李	化熙
8	1012-182	۶L.	希貴
9	1013-183	方	
10	1014-151	楊	錫紱

共計 36 筆 , 毎頁 50 ▼ 筆, 依 姓名 ▼ (□ 遞減) 排序

2. 若未輸入任何資料值,直接按下條列功能鍵,則系統會顯示資料庫的所 有資料內容於表單上

◎ 隸屬關係	關係人
◎ 一致性資源識別號 (URI) 附注	1.標示◎者爲多値欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,請務必塡寫。
	新增 查詢 顯示 下則 條列



2.1 顯示查詢結果筆數,可依姓名、人物編號做排序,

人名權威檔

共計 36 筆, 毎頁 50 ▼ 筆, 依 姓名 ▼ (□ 遞減) 排序

序輩	人物編號	姓	名
1	1006-50	뙯	星煒
2	1006-65	愛新覺羅	赫爾賽
3	1007-147	楊	凱
4	1008-69	蔣	繼勳
5	1009-127	宋	筠
6	1010-149	汪	晋徴
7	1011-176	李	化熙
8	1012-182	孔	希貴
9	1013-183	方	諸大
10	1014-151	楊	錫紱
<u></u>		*	l batte
36	test0019	<u></u> 方	鄙

再查詢

2.2 點選其中一筆記錄或是點選再查詢之連結回到原表單畫面

人名權威檔

★計 36 筆,每頁 50 ▼ 筆,依 姓名 ▼ (□ 遞減) 排序

序蜚	人物編號	姓	名
1	1006-50	쏊	星煒
2	1006-65	愛新覺羅	赫爾賽
3	1007-147	楊	凱
4	1008-69	蔣	繼勳
5	1009-127	宋	筠
6	1010-149	汪	晋徴
7	1011-176	李	化熙
8	1012-182	孔	希貴
9	1013-183	方	猶 大
10	1014-151	楊	錫紱
			lute
36	test0019	方 万	猶





* 選擇欄位輸入欲查詢之檢索詞

1. 輸入生卒年,按下頁下方之查詢功能鍵

人物編號	
☆姓名	姓 名
◎ 別稱]	別稱
<u>☆生卒年</u>	朝代 帝號 康熙 年號 年 月 日生 朝代 帝號 年號 年 月 日卒 西后 □ 前 年 月 日生 西元(□前) □ 年 月 日卒
◎ 一致性資源識別號 (URI)	
附注	1. 標示◎者爲多値欄位,可重複著錄。 2. 標示☆者爲必塡欄位,請務必塡寫。
	新增查前清空

2.可查詢到資料庫在此檢索範圍內的相關人名資料

人物編號	1009-127
☆姓名	姓 宋 名 筠
◎ 別稱	別稱「「」類別「」」
	出處:書目卷冊起迄頁
	新増」」題示
☆ 生卒年	中野朝代清 帝號 年號 康熙 20 年 0 月 0 日生
	西元(□前)[1760]年[0]月[0]日卒



2. 若查詢為多筆資料,則頁下方會顯示有上則、下則之功能鍵,可查看前 後筆資料,或按下條列功能鍵,檢看此次檢索之所有人名資料

 一致性資源識別號 (URI) 	
附注	1.標示◎者爲多值欄位,可重複著錄。 2.標示☆者爲必塡欄位,諸務必填寫。
	● 修改 删除 ▲ 清空 上則 下則 條列

四、 系統開發及維護人員

網頁設計:林偉煌、謝明達 系統開發及維護:林晰、黃佩燕、劉冠宇、沈漢聰 使用手冊撰寫者:楊璧瑜、張巧駢